

แบบฟอร์มรายงานเพื่อยุติโครงการวิจัยก่อนกำหนด

1. ชื่อโครงการวิจัย
2. ชื่อหัวหน้าโครงการวิจัย
3. รหัสโครงการวิจัย สถานที่ทำวิจัย
- แหล่งทุนสนับสนุน
4. เลขที่ใบอนุญาตโครงการ วันที่รับรอง วันสิ้นสุดการรับรอง
5. เลขที่เอกสารรับรอง วันที่เริ่มดำเนินการวิจัย ถึง
6. รายงานความก้าวหน้าครั้งล่าสุดเมื่อ
7. สรุปผลการวิจัย
8. สาเหตุของการยุติการวิจัยก่อนกำหนดหรือการระงับการวิจัย
9. การรักษาหรือการติดตามอาสาสมัครอย่างเหมาะสม ภายหลังจากการยุติการวิจัยหรือระงับการวิจัย
10. แผนการแจ้งข้อมูลให้อาสาสมัครได้รับทราบ

ลงชื่อ

(หัวหน้าโครงการวิจัย)

วันที่...../...../.....

สำหรับผู้ประเมิน จากการทบทวนดังต่อไปนี้

- สาเหตุของการยุติการวิจัยก่อนกำหนดหรือการระงับการวิจัย
- การรักษาหรือการติดตามอาสาสมัครอย่างเหมาะสม ภายหลังจากการยุติการวิจัย หรือระงับการวิจัย
- แผนการแจ้งข้อมูลให้อาสาสมัครได้รับทราบ

จึงเห็นควร

- รับทราบ
- รับทราบ และมีข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(ผู้ประเมิน)
วันที่...../...../.....